1. ****
2. **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**
3. **сельсовета Памяти 13 Борцов**
4. **Емельяновского района Красноярского края**
5. **РЕШЕНИЕ**
6. 21.09.2022 п. Памяти 13 Борцов № 44-160р

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края

На основании статей 86, 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Постановления Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», руководствуясь Уставом сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края, Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:

- решение от 27.01.2021 №24-82р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих администрации сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края»;

- решение от 20.04.2022 № 39-141р «О внесении изменений в решение Совета депутатов № 24-82р от 27.01.2021 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих администрации сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края»

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету и налоговой политике Семченко Е.А.

4. Решение вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в газете «Емельяновские веси», размещению на официальном сайте сельсовета Памяти 13 Борцов.

Глава сельсовета Н.Г.Воскобойник

Председатель Совета депутатов Е.В.Елисеева

Приложение

к решению Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края от 21.09.2022 № 44-160р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края

**Статья 1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края.

**Статья 2. Отнесение к группе муниципальных образований края**

2.1. В целях настоящего Положения признается, что сельсовет Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края относится к VIII группе муниципальных образований в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» (далее – Постановление № 512-п).

**Статья 3. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности**

3.1.Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

3.2.Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в размерах согласно приложению 1 настоящему Положению.

3.3.Для лиц, замещающих муниципальные должности, за исключением Главы сельсовета Памяти 13 Борцов (далее – должностные лица), дополнительно к денежному вознаграждению и ежемесячному денежному поощрению могут выплачиваться премии.

Размер премии должностных лиц и лиц, замещающих иные муниципальные должности, за исключением Главы сельсовета Памяти 13 Борцов, в год устанавливается в размере, не превышающем 10 процентов 12- кратного среднемесячного предельного размера денежного вознаграждения и 12- кратного среднемесячного предельного размера ежемесячного денежного поощрения.

3.4.Премирование должностных лиц Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края, осуществляется в зависимости от следующих критериев:

личного вклада должностного лица в обеспечение эффективности правотворческой деятельности Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края, выполнение задач, возложенных на Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края;

выполнения в полном объеме и на высоком профессиональном уровне поручений Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края, комиссий Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края;

степени и качества подготовки проектов муниципальных нормативных правовых актов;

эффективности принимаемых мер по обеспечению прав, свобод и законных интересов граждан.

Премия должностному лицу устанавливается при наличии хотя бы одного из критериев, указанных в подпунктах настоящего пункта.

3.5.Конкретный размер премии должностному лицу устанавливается решением Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края. Размер премии должностному лицу может устанавливаться как в абсолютном размере, так и кратно денежному вознаграждению должностного лица.

3.6.Премия должностному лицу устанавливается на основании заключения, принимаемого депутатской комиссией по итогам рассмотрения сведений о результатах работы должностного лица (далее – сведения), представленных в инициативном порядке депутатами Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края.

Сведения направляются или подаются в письменной форме нарочно, заказным письмом с уведомлением о вручении или посредством электронной почты в срок, обеспечивающий включение вопроса о выплате премии должностному лицу в повестку заседания Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края.

Депутатская комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает сведения и подготавливает заключение, в котором должны содержаться выводы о возможности выплаты премии конкретному должностному лицу, а также предложения о ее размере.

3.7.Премия должностному лицу не может быть установлена при допущении в расчетном периоде факта несоблюдения должностным лицом, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

3.8.Установление и выплата премии должностному лицу производятся в пределах средств и с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, установленных Постановлением № 512-п.

3.9*.*Объем средств, предусматриваемый на выплаты премии, не может быть использован на иные цели.

3.10.Премия должностному лицу выплачивается к денежному вознаграждению и ежемесячному денежному поощрению по итогам осуществления должностным лицом полномочий за квартал, год.

3.11.На денежное вознаграждение и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению, а также на премии начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

**Статья 4. Денежное содержание муниципальных служащих**

4.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания.

4.2. В состав денежного содержания включаются:

1. должностной оклад;
2. ежемесячная надбавка за классный чин;
3. ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
4. ежемесячная надбавка за выслугу лет;
5. ежемесячное денежное поощрение;
6. ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
7. премии;
8. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время;

9) материальная помощь.

10) иные выплаты в соответствии с федеральными законами.

4.3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

**Статья 5. Должностные оклады муниципальных служащих**

5.1.[Должностные оклады](#P163) муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов установлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

**Статья 6. Ежемесячная надбавка за классный чин**

6.1. Муниципальным служащим к должностным окладам выплачивается ежемесячная надбавка за классный чин в следующих размерах:

а) за классный чин 1-го класса –35 процентов*;*

б) за классный чин 2-го класса - 33 процента;

в) за классный чин 3-го класса –25 процентов.

6.2. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается, начиная с расчетного периода, в котором в порядке, установленном Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», муниципальному служащему присвоен (сохранен) соответствующий классный чин.

**Статья 7. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы**

7.1.Размеры ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы составляют:

|  |
| --- |
| Размеры надбавок за особые условия муниципальной службы (процентов к должностному окладу) |
| Группа должности | Размер надбавки  |
| Высшая  | до 70 |
| Главная и ведущая  | до 60 |
| Старшая и младшая  | до 40 |

7.2.Указанная надбавка устанавливается правовым актом работодателя.

Основными критериями для установления работодателем конкретных размеров надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальному служащему являются:

- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

- сложность, срочность выполняемой работы;

- опыт работы по специальности и занимаемой должности муниципальной службы;

- подготовка проектов муниципальных правовых актов и уровень их подготовки;

- компетентность при выполнении наиболее важных, срочных и ответственных работ;

- качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности.

Установленный муниципальному служащему размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы изменяется по решению представителя работодателя при изменении критериев, указанных в настоящем пункте и являющихся основанием для определения размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы.

**Статья 8. Ежемесячная надбавка за выслугу лет**

8.1. Размеры ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе к должностному окладу составляют:

- при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет - 10 процентов;

- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов;

- при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

**Статья 9. Размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих**

9.1**.** Муниципальным служащим ежемесячно выплачивается денежное поощрение в размере до 2,7 должностного оклада (по всем группам должностей).

9.2 Ежемесячное денежное поощрение устанавливается правовым актом работодателя. Основными показателями для установления конкретных размеров денежного поощрения муниципальному служащему являются:

- своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим своих служебных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

- инициативность и творческое отношение к выполнению своих функциональных обязанностей и поручениям руководителя;

- поддержка квалификации на уровне, необходимом для исполнения должностных обязанностей, знание и применение компьютерной и другой техники;

- соблюдение трудовой, исполнительской дисциплины, служебной этики и правил внутреннего трудового распорядка.

Муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, размер денежного поощрения может быть снижен распоряжением (приказом) представителя работодателя.

**Статья 10. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

10.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается муниципальным служащим, имеющим оформленный в установленном порядке допуск к сведениям, составляющим государственную тайну соответствующей степени секретности и постоянно работающим с указанными сведениями в силу должностных (функциональных) обязанностей.

10.2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»: 50-75 процентов*;*

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» 30-50 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий 10-15 процентов*,* без проведения проверочных мероприятий 5-10процентов.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные граждане имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

10.3. Выплата ежемесячной процентная надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется за счет и в пределах установленного фонда оплаты труда.

10.4. Сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу, предусмотренной пунктом 1 настоящей статьи, выплачивается процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях в следующих размерах:

при стаже работы от 1 до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

при стаже работы от 10 лет и выше - 20 процентов.

**Статья 11. Премирование муниципальных служащих**

11.1. Муниципальным служащим могут выплачиваться премии:

* за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей;
* за продолжительную и безупречную службу;
* за выполнение заданий особой важности и сложности.

11.1.1. Премия за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей выплачиваются муниципальным служащим с учетом их личного вклада в результаты деятельности органа местного самоуправления, в том числе, при решении поставленных оперативных, внеплановых задач.

11.1.2. Премии за продолжительную и безупречную службу выплачиваются муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы продолжительностью не менее 5 лет и отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления выплаты денежной премии;

11.1.3. Премии за выполнение заданий особой важности и сложности выплачиваются муниципальным служащим за своевременное и качественное исполнение задания, за проявленную при этом инициативу.

11.2. Размеры премирования муниципальных служащих ограничиваются пределами норматива формирования фонда оплаты труда.

Конкретный размер премии муниципальному служащему устанавливается правовым актом представителя нанимателя.

11.3. Решение о выплате премии муниципальному служащему принимается с учетом личных результатов его работы за отчетный период (квартал, полугодие, год) представителем нанимателя.

Основаниями для принятия решения о премировании муниципального служащего являются:

* предложения о премировании непосредственного руководителя муниципального служащего,
* собственная инициатива представителя нанимателя, иное.

11.4. Премии по результатам работы муниципальным служащим в пределах норматива формирования фонда оплаты труда выплачиваются пропорционально отработанному времени.

11.5. Не подлежат премированию муниципальные служащие:

* имеющие дисциплинарные взыскания, в том числе за неисполнение обязанностей, запретов, ограничений в сфере противодействия коррупции, а также в течение срока действия дисциплинарного взыскания;
* отстраненные от замещаемой должности муниципальной службы.

**Статья 12. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

Муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

Единовременная выплата производится один раз в год независимо от изменения муниципальным служащим места работы в органах местного самоуправления муниципального образования, структурных подразделениях администрации сельсовета Памяти 13 Борцов в течение календарного года.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата производится только один раз в текущем календарном году при предоставлении одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего исходя из размера должностного оклада муниципального служащего на дату предоставления (дату начала) ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата, не выплаченная в течение текущего календарного года в связи с не предоставлением и переносом ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий календарный год, подлежит выплате в последнем месяце текущего календарного года на основании заявления муниципального служащего исходя из размера должностного оклада муниципального служащего на дату предоставления указанного заявления.

При прекращении или расторжении трудового договора и увольнении с муниципальной службы муниципальному служащему выплачивается не полученная им в текущем календарном году единовременная выплата на основании заявления муниципального служащего исходя из размера должностного оклада муниципального служащего на дату увольнения.

**Статья 13. Материальная помощь муниципальным служащим**

13.1. По решению представителя нанимателя, в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, понесенным материальным ущербом в результате обстоятельств непреодолимой силы или похищения имущества, необходимостью лечения муниципального служащего, смертью супруга (супруги), родителей, детей в размере пяти тысяч рублей по каждому основанию.

13.2. Выплата материальной помощи осуществляется на основании заявления муниципального служащего и документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты материальной помощи, указанных в настоящей статье.

**Статья 14. Иные выплаты муниципальным служащим**

14.1. Иные выплаты муниципальным служащим в соответствии с федеральными законами осуществляются правовым актом представителя нанимателя (работодателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи, в размере, порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством, в пределах средств и с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, установленных Постановлением № 512-п.

14.2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности доплата муниципальному служащему в связи с временным исполнением им полномочий главы муниципального образования устанавливается решением Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края в размере, определяемом в соответствии с трудовым законодательством.

**Статья 15. Индексация размеров оплаты труда**

15.1. Размеры оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, размеров должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края.

**Статья 16. Порядок формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих**

16.1.Фонд оплаты труда выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих (далее – фонд оплаты труда) формируется из расчета среднемесячного базового должностного оклада и количества должностных окладов, предусматриваемых при расчете годового фонда оплаты труда с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

При формировании фонда оплаты труда учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

|  |  |
| --- | --- |
| Составляющие фонда оплаты труда | Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете фонда оплаты труда |
| Должностной оклад | 12 |
| Ежемесячная надбавка за классный чин | 4 |
| Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы | 6 |
| Ежемесячная надбавка за выслугу лет | 3 |
| Ежемесячное денежное поощрение | 20,1 |
| Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | 0,2 |
| Премии | 2,7 |
| Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь | 4 |
| ИТОГО: | 58,9 |

При формировании фонда оплаты труда среднемесячный базовый должностной оклад устанавливается на уровне размера должностного оклада по должности «ведущий специалист» с коэффициентом 1,08.

16.2.Общее количество должностных окладов, учитываемое при расчете размера фонда оплаты труда, увеличивается на 10 процентов для выплаты премий.

16.3.Размер фонда оплаты труда состоит из:

размера фонда оплаты труда главы муниципального образования, который формируется из расчета 12-кратного среднемесячного размера денежного вознаграждения и 12-кратного среднемесячного размера денежного поощрения главы муниципального образования с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями;

размера фонда оплаты труда (за исключением главы муниципального образования), который формируется из расчета среднемесячного базового должностного оклада и количества должностных окладов, предусматриваемых при расчете размера фонда оплаты труда с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края

Размеры денежного вознаграждения и денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности

(рублей в месяц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности  | Размер денежного вознаграждения | Размер ежемесячного денежного поощрения |
| Глава сельсовета | 20419,00 | 20419,00 |
| Председатель Совета депутатов | 17018,00 | 17018,00 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края

Должностные оклады муниципальных служащих сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности** | **Должностной оклад, рублей** |
| Заместитель главы сельсовета | 5642,00 |
| Ведущий специалист | 5105,00 |
| Специалист 2 категории | 3779,00 |